УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
ТАЙГИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

от 29.12.2021 **№ 479**

Об утверждении
плана мероприятий
по улучшению качества
дошкольного образования
в Тайгинском городском округе
на 2022-2024 гг

В соответствии с приказом №478 от 29.12.2021 «Об утверждении Концепции муниципальной системы оценки качества Тайгинского городского округа»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по улучшению качества дошкольного образования в Тайгинском городском округе (Приложение 1)
2. Курышиной Е.В., специалисту Управления образования администрации Тайгинского городского округа:
2.1. Обеспечить реализацию плана мероприятий по улучшению качества дошкольного образования в Тайгинском городском округе в 2022-2024 гг.
2.2. Проводить мониторинг реализации мероприятий плана 2 раза в год до 01.07 и до 25.12
3. Руководителям дошкольных образовательных организаций предоставлять информацию о реализации мероприятий плана до 01.07 и 25.12. ежегодно в течение 2022 – 2024 гг. (Приложение 2)
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальникаотдела ощего и дошкольного образования Управления образования администрации Тайгинского городского округа Черемис М.Н.

Начальник Управления образования С.А. Сухонда

Приложение 1
Утвержден
приказом УО №479
от 29.12.2021

ПЛАН
мероприятий по улучшению качества дошкольного образования на территории Тайгинского городского округа
на 2022-2024 г.г.

Цель: разработка системы мероприятий, направленных на улучшение качества и повышения эффективности работы ДОУ с учетом местных условий, достигнутого уровня и потенциала развития.

Задачи:

1. Выработка согласованного видения проблем повышения качества образования в ДОУ и способов их решения, координация взаимодействия всех заинтересованных сторон.
2. Разработка методики проведения мониторинга качества дошкольного образования в ДОУ.
3. Обеспечение поддержки процессов сбора, обработки и интерпретации информации.
4. Обеспечение возможности получения и оперативной обработки данных, необходимых для принятия управленческих решений, направленных на улучшение качества и повышения эффективности работы ДОУ.
5. Формирование основы для более полного понимания интересов и меры ответственности за достижение адекватных результатов всех участников образовательных отношений.

№	Мероприятия	Этапы, сроки	Источники финансирования	Исполнители
НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ				
1	Формирование нормативно-правовой базы	2022г.	Без финансирования	Заведующие
2	Обновление образовательных программ и программ развития ДОО	2022г, 2024г	Без финансирования	Заведующие, зам. начальника Управления образования
3	Совершенствование системы мониторинга достижений детьми результатов освоения основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО	2022г. – 2026г	Без финансирования	Рабочая группа
4	Разработка Межгрупповой модели интегрированного образовательного процесса на год: единой системы планирования в ДОО в соответствии с ООП	Ежегодно	Без финансирования	Заведующие
ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОТКРЫТОСТИ И ДОСТУПНОСТИ ИНФОРМАЦИИ О ДОУ				
1	Информационное сопровождение независимой системы оценки качества	2022г.	Без финансирован	Заведующие

	работы ДОО: размещение информации о функционировании независимой системы оценки качества работы ДОО и результатах этой оценки на официальном сайте ДОУ		ия	
2	Изменение разделов сайта, добавление новых разделов, отражающих деятельность ДОО в соответствии с действующим законодательством	Ежегодно	Без финансирования	Заведующие
3	Повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайтах ДОО, Управления образования: - предоставление актуальной информации; -обновление каждые 10 дней;	постоянно	Без финансирования	Заведующие, ответственный за ведение сайта в Управлении образования
КОМФОРТНОСТЬ УСЛОВИЙ И ДОСТУПНОСТЬ ПОЛУЧЕНИЯ УСЛУГ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ				
1	Мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в ДОО и развитие материально-технической базы ДОО: - косметический ремонт помещений - обновление сантехники, - обновление мягкого инвентаря - обновление спортивного инвентаря - обновление мебели в групповых и спальных помещениях - приобретение игрушек - обновление библиотечного фонда и дидактических материалов - обновление облика музыкального зала.	2022-2026гг.	Бюджетные средства	Заведующие
2	Проведение мероприятий по адаптации детей в ДОО	2022-2026гг.	Без финансирования	Заведующие
3	Подготовка к обучению в школе	2022-2026гг.	Без финансирования	Заведующие
4	Мероприятия, направленные на создание условий для возможности получения образовательных услуг в ДОО для лиц с разными образовательными потребностями	2022-2026гг.	Оплата по положению	Заведующие Специалисты
5	Качественное медицинское обслуживание воспитанников	Постоянно	Бюджетные средства	Заведующие
6	Организация сбалансированного четырехразового питания воспитанников	Постоянно	Бюджетные средства	Заведующие
РАЗВИТИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ, ДОБРОЖЕЛАТЕЛЬНОСТИ И ВЕЖЛИВОСТИ ПЕРСОНАЛА ДОУ				
1	Корректировка Кодекса профессиональной этики педагогических	2022.	Без финансирован	Заведующие

	работников		ия	
2	Корректировка Основ служебного поведения, направленных на обеспечение добросовестной профессиональной деятельности работников ДОО	2022г.	Без финансирования	Заведующие
3	Мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в ДОО, на установление взаимоотношений педагогических работников с воспитанниками	2022г.	Без финансирования	Заведующие
4	Мероприятия, направленные на повышение педагогической компетентности: - посещение методических объединений, семинаров, вебинаров, практикумов, мастер-классов, консультаций различного уровня. -участие в акциях, конкурсах всех уровней. - прохождение курсов повышения квалификации руководящего состава, педагогов и младших воспитателей ДОО.	По годовому плану	Бюджетные	Заведующие
5	Мероприятия, направленные на создание условий для персонала ДОО: - Школа младших воспитателей - пожарно-технический минимум; - санминимум; - курсы «Охрана труда для работодателей и работников ДОУ» -обучение «техническая эксплуатация, монтаж, ремонт и обслуживание тепловых энергоустановок и тепловых сетей потребителей тепловой энергии» - обучение «техническая эксплуатация, монтаж, ремонт и обслуживание электроустановок потребителей электрической энергии»; - ежегодные профилактические медосмотры.	По годовому плану	Бюджетные средства	Заведующие, специалисты Управления образования
6	Мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в ДОО, на установление взаимоотношений педагогических работников с воспитанниками: -консультации для педагогов по оценке показателей развития базовых характеристик личности дошкольников и достижения целевых ориентиров дошкольного образования; - тренинговые занятия для воспитателей	По годовому плану	Без финансирования	Заведующие, специалисты Управления образования

	по развитию эмоционально-оценочного отношения педагогов к детям; -консультации для педагогов и родителей по особенностям взаимодействия с конфликтными детьми.			
АКТИВИЗАЦИЯ ЛИЧНОСТНО-ТВОРЧЕСКОГО ПОТЕНЦИАЛА ВОСПИТАННИКОВ				
1	Предоставление образовательных услуг, отвечающих ФГОС ДО.	постоянно	Бюджетные средства	Заведующие, педагоги ДОО
2	Реализация рабочих программа специалистов, обеспечивающих развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.	постоянно	Бюджетные средства	Заведующие
3	Вариативность использования образовательного материала, позволяющая развивать творчество в соответствии с интересами и наклонностями каждого ребенка.	постоянно	Бюджетные средства	Заведующие
4	Организация дополнительных образовательных услуг по направлениям: - физкультурно-оздоровительное, - социально-педагогическое, - художественно-эстетическое.	постоянно	Бюджетные средства	Заведующие
5	Организация и участие в конкурсах, олимпиадах, турнирах, фестивалях и т.д. детского творчества внутрисадовского, муниципального и всероссийского уровней.	2022-2026 гг.		Заведующие, специалисты Управления образования
6	Реализация приоритетных направлений ДОО	постоянно	Бюджетные средства	Заведующие
7	Создание в группах ДОО атмосферы гуманного и доброжелательного отношения ко всем воспитанникам, позволяющим растить их общительными, добрыми, любознательными, инициативными, стремящимися к самостоятельности и творчеству.	постоянно		Заведующие
8	Максимальное использование разнообразных видов детской деятельности, их интеграция с целью повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса.	постоянно		Заведующие
9	Творческая организация (креативность) воспитательно-образовательного процесса.	постоянно		Заведующие
СОЗДАНИЕ РАЗВИВАЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, ПРЕДСТАВЛЯЮЩЕЙ СОБОЙ СИСТЕМУ УСЛОВИЙ СОЦИАЛИЗАЦИИ И ИНДИВИДУАЛИЗАЦИИ ДОШКОЛЬНИКОВ				
1	Корректировка общесадовской модели	2022г. –	Без	Заведующие

	создания предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО	2026г	финансирования	
2	Перемещение центра тяжести в работе педагога с традиционного непосредственного обучения, в ходе которого происходит передача детям обогащенного взрослого опыта, на опосредованное обучение через организацию образовательной среды, предоставляющей широкие возможности для эффективного накопления детьми собственного опыта и знаний.	постоянно	Без финансирования	Заведующие
	Построение предметно-развивающей среды в ДОУ на основе: - реализуемой в ДОУ ООП; - требований ФГОС ДО; - материальных и архитектурно-пространственных условий; - предпочтений и уровня развития детей; - общих принципах построения предметно-развивающей среды (гибкого зонирования, динамичности-статичности, сочетание привычных и неординарных элементов, индивидуальной комфортности и эмоционального благополучия каждого ребенка и взрослого, учета гендерных и возрастных различий детей, уважение к потребностям и нуждам ребенка).	2022-2026 гг.	Бюджетные средства	Заведующие
	Формирование группового субпространства – Центров активности. Количество и организация Центров варьируется в зависимости от возможностей помещения и возраста детей. Однако обязательны следующие Центры активности: - «Центр искусств»; - «Центр строительства»; - «Литературный центр» (в старших группах - «Центр грамотности и письма»); - «Центр сюжетно-ролевых (драматических) игр»; - «Центр математики»; - «Центр науки и естествознания»; - «Работающие стенды»; - «Открытая площадка».	2022-2026 гг.	Бюджетные средства	Заведующие
МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА				
1	Корректировка методики проведения мониторинга качества дошкольного образования в ДОО	2022г.	Без финансирования	Заведующие, специалисты Управления образования

2	Организация процессов сбора, обработки и интерпретации информации для мониторинга качества	систематически	Без финансирования	Специалисты Управления образования, заведующие
3	Принятие управленческих решений, направленных на улучшение качества и повышения эффективности работы ДОО	По результатам мониторинга	Без финансирования	Специалисты Управления образования, заведующие
СОТРУДНИЧЕСТВО С РОДИТЕЛЯМИ				
1	Разработка циклограммы мероприятий по повышению компетентности родителей в вопросах воспитания и образования детей	Ежегодно	Без финансирования	Заведующие ДОО
	Анкетирование родителей воспитанников с целью выявления степени удовлетворенности качеством предоставления образовательных услуг в ДОУ	систематически	Без финансирования	Специалисты Управления образования, заведующие
	Формирование понимания интересов и меры ответственности за достижение адекватных результатов развития своих детей: - круглые столы, диспуты, дискуссии; - мастер-классы, родительские собрания - семинар-практикумы ; - активизация воспитательной функции семьи через привлечение к участию в совместных мероприятиях.	систематически	Без финансирования	Заведующие ДОО

Приложение 2

Отчет
о реализации плана мероприятий по улучшению качества дошкольного образования
в Тайгинском городском округе в 2022-2024 гг

№ п/п	Мероприятие	Исполнение	Результат