ПОСТАНОВЛЕНИЕ КОЛЛЕГИИ
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ТГО

от 30.11.2021

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги летней оздоровительной кампании 2021 года.
2. Организация работы по повышению качества образования в школах с низкими результатами обучения в 2020-2021 учебном году.
3. Организация горячего питания в ОО.
4. Об утверждении кандидатур руководящих и педагогических работников муниципальной системы образования для награждения государственными и ведомственными наградами.

По первому вопросу повестки дня:

1. Информацию о летней оздоровительной кампании 2021 года на территории ТГО принять к сведению.

2. Управлению образования администрации ТГО:

2.1. Актуализировать пакет нормативных документов по организации отдыха, занятости и оздоровления детей в 2022г.

Срок: до 01.04.2022 г

2.2. Проводить информационно-разъяснительную работу по организации летнего отдыха, занятости и оздоровления детей в 2022 году с родителями, общественностью через городскую газету «Тайгинский рабочий», сайт Управления образования, заседания муниципальной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков в каникулярное время.

Срок: постоянно

2.3.Подготовить «дорожную карту» по подготовке к летней оздоровительной кампании 2022.

Срок: до 15.01.2022 г

3.Руководителям ОО:

3.1. Обеспечить выполнение предписаний надзорных органов до начала летней оздоровительной кампании.

Срок: до 01.05.2021

По второму вопросу повестки дня:

1. Информацию принять к сведению.
2. Руководителям общеобразовательных организаций:

2.1.Продолжить работу с педагогическим коллективом по вопросу повышения объективности оценивания индивидуальных достижений обучающихся.

Срок: постоянно

2.2.Обеспечить в целях получения достоверных результатов соблюдение порядка и объективность процедуры проведения всероссийских проверочных работ в ОО.

Срок: постоянно

2.3.Регулярно проводить мониторинг динамики учебных достижений и качества образовательного процесса в ОО при условии обеспечения объективности процедур оценки.

Срок : постоянно

2.4. Осуществлять контроль над работой школьных методических объединений по вопросам внедрения в учебный процесс банка заданий по формированию функциональной грамотности, ВПР и других оценочных процедур.

Срок: постоянно

2.5. При проведении городских семинаров включить в план проведения обобщение опыта работы образовательной организации по формированию функциональной грамотности.

Срок: в соответствии с планом работы

3. Управлению образования:

3.1.Осуществлять контроль над проведением оценочных процедур, проводить работу, направленную на развитие позитивного отношения всех участников образовательных отношений к объективной оценке результатов обучения.

Срок: постоянно

3.2.Обеспечить объективное проведение оценочных процедур (PISA НИКО, ВПР, РПР) и эффективное использование их результатов для оказания адресной помощи всем участникам образовательного процесса с целью повышения качества образования учащихся общеобразовательных организаций.

Срок: в соответствии с планом работы

3.3. Организовать работу по формированию культуры аналитической деятельности руководящих и педагогических работников.

Срок: до 15.02.2022

3.4. Провести анализ работы городских методических объединений по вопросам внедрения в учебный процесс банка заданий по формированию функциональной грамотности, ВПР и других оценочных процедур и выполнение мероприятий по повышению качества образования в ОО.

Срок до 15.01.2022

По третьему вопросу повестки дня:

1. Информацию принять к сведению.
2. Управлению образования АТГО:
   2.1. Разработать единую структуру странички «Питание» для сайтов ОО.
3. Руководителям общеобразовательных и дошкольных организаций:
   3.1. Актуализировать документы по организации родительского контроля в ОО.
   3.2.Структурировать сведения об организации питания на сайте ОО.
   3.3.Продолжить работу по формированию культуры здорового питания школьников и их родителей.

По четвертому вопросу повестки дня:

1. Утвердить на выдвижение к присвоению звания «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Почётный работник воспитания и просвещения РФ», награждению Почетной грамотой Министерства просвещения РФ, Благодарностью Министерства просвещения РФ кандидатуры, представленные образовательными организациями в количестве 9 человек.
2. Ходатайствовать перед Министерством образования Кузбасса о присвоении звания «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Почётный работник воспитания и просвещения РФ», награждению Почетной грамотой Министерства просвещения РФ, Благодарностью Министерства просвещения РФ кандидатурам представленные образовательными организациями в количестве 9 человек.

Председатель коллегии С.А. Сухонда