ПОСТАНОВЛЕНИЕ КОЛЛЕГИИ
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ТГО

от 25.03.2021

ПОВЕСТКА ДНЯ

1.О подготовке к летней оздоровительной кампании.

2. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся 9, 11 классов и их родителей при подготовке к государственной итоговой аттестации в 2021 году

3. О промежуточных итогах работы школ с низкими образовательными результатами в 2020-2021 учебном году.

По первому вопросу:

1. Информацию о подготовке к летней оздоровительной кампании в 2021 году на территории ТГО принять к сведению.

2. Управлению образования администрации ТГО:

2.1. Разработать пакет нормативных документов по организации отдыха, занятости и оздоровления детей в 2021г.

Срок: до 20.04.2021 г

1.2. Проводить информационно-разъяснительную работу по организации летнего отдыха, занятости и оздоровления детей в 2021 году с родителями, общественностью через городскую газету «Тайгинский рабочий», сайт Управления образования, заседания муниципальной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков в каникулярное время.

Срок: до конца летнего оздоровительного периода

1.3. Провести инструктивные совещания с начальниками и персоналом ЛДП на базе образовательных учреждений, загородного оздоровительного лагеря «Романтик» по организации отдыха и оздоровления детей в период летних каникул.

Срок: до 09.04.2021 г

3. Руководителям общеобразовательных учреждений:

3.1. Обеспечить охват детей в пришкольных лагерях дневного пребывания в количестве:

I сезон: 01.06 – 25.06.2021	II сезон: 01.07-24.07.2021
МБОУ «ООШ № 2» ТГО – 70 чел.;	
МБОУ «СОШ № 32» ТГО – 120 чел.;	МБОУ «СОШ № 32» ТГО – 60 чел.;
МБОУ «СОШ № 33» ТГО – 150 чел.;	МБОУ «СОШ № 33» ТГО – 60 чел.;
МБОУ «СОШ № 34» ТГО – 120 чел.;	МБОУ «СОШ № 34» ТГО – 40 чел.
МАОУ «СОШ № 160» ТГО – 100 чел.	
МБОУ ДО «ДТ» ТГО – 60 чел.;	
МБОУ ДО «ДЮСШ» ТГО – 57 чел.	

3.2. Руководителям организаций дополнительного образования детей (Т. В. Большаниной, Н. В. Бастриковой) :

3.2.1. Обеспечить набор детей в загородный оздоровительный лагерь «Романтик» в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

3.2.2. Обеспечить охват детей в лагерях дневного пребывания / (I сезон) в следующем количестве:

МБОУ ДО «ДТ» ТГО – 60 чел.;

МБОУ ДО «ДЮСШ» ТГО – 57 чел.

4. Руководителям образовательных организаций, начальнику загородного оздоровительного лагеря «Романтик»:

4.1. Принять меры по обеспечению охвата детей школьного возраста летним отдыхом всех категории детей, а детей, состоящие на внутришкольном контроле, – 100%.

Срок: в течение летнего оздоровительного периода

4.2.Обеспечить 100% информирование родителей (законных представителей) о формах и порядке организации отдыха, оздоровления и занятости детей в летний каникулярный период. В рамках рекламной кампании разработать информационные буклеты, флаеры, разместить их на сайтах ОО (до 12.04.2021 г).

Срок: до 12.04.2021 г

4.3. Организовать и провести заявочную кампанию. Информировать о ходе проведения заявочной кампании.

Срок: до 15.04.2021 г

4.4. Предоставить в Роспотребнадзор заявления на экспертизу.

Срок: до 01.04.2021

4.5. Составить карты летней занятости подростков, состоящих на всех видах профилактического учета;

Срок: до 14.05.2021

4.6. Обеспечить качественное содержание воспитательной работы в организациях отдыха и оздоровления.

Срок: в течение летнего оздоровительного периода

4.7. Обеспечить психолого-педагогическое сопровождение летнего отдыха детей и подростков в целях профилактики негативных явлений;

Срок: в течение летнего оздоровительного периода

4.8. Определить кадровый состав организаций отдыха и оздоровления детей и подростков и обеспечить повышение квалификации данной категории педагогических работников;

Срок: в до 14.05.2021 г

4.9. Предоставить план мероприятий (программу) по организации и проведению летней оздоровительной кампании 2021 года;

Срок: до 14.05.2021 г

4.10. Обеспечить эффективное взаимодействие с ведомствами системы профилактики по предупреждению правонарушений и преступлений подростками в летний период 2021 г.

Срок: в течение летнего оздоровительного периода

4.11. Провести необходимую подготовку детских оздоровительных учреждений к приему детей, обеспечив соблюдение санитарных норм и правил, обратив при этом особое внимание на организацию питания, водоснабжения.

Срок: до 25.05.2021 г.

4.12. Организовать полноценное рациональное питание детей на основе требований СанПиН 2.4.4.2599-10.

Срок: в течение летнего оздоровительного периода

4.13. Взять под личный контроль трудоустройство подростков в летний период, особенно детей, состоящих на внутришкольном контроле и на учете в КДН.

Срок: в течение летнего оздоровительного периода.

По второму вопросу повестки дня:

1. Информацию принять к сведению.
2. МБУ «ИМЦ» ТГО провести проверку работы педагогов – психологов в общеобразовательных организациях.
3. Педагогам-психологам:

3.1. Разработать программы внеурочной деятельности для учащихся 8-11 классов для работы по профессиональной ориентации в 2021-2022 учебном году.

Срок: до 31.05.2021

3.2. Скоординировать работу с классными руководителями по психолого-педагогическому сопровождению классов в течение учебного года.

Срок: постоянно

По третьему вопросу повестки дня:

1. Информацию принять к сведению.
2. Руководителям ОО

2.1.Продолжить работу с педагогическим коллективом по вопросу повышения объективности оценивания индивидуальных достижений обучающихся.

Срок: постоянно

2.2.Обеспечить в целях получения достоверных результатов соблюдение порядка и объективность процедуры проведения всероссийских проверочных работ в ОО.

Срок: постоянно

2.3.Регулярно проводить мониторинг динамики учебных достижений и качества образовательного процесса в ОО при условии обеспечения объективности процедур оценки.

Срок : постоянно

2.4.По итогам проведения ВПР при необходимости провести корректировку рабочих программ по учебным предметам на 2021/22 учебный год с учетом выявленных пробелов в знаниях учащихся на основании полученных результатов ВПР.

Срок: август, 2021 г

3. Управлению образования:

3.1.Осуществлять контроль за проведением оценочных процедур, проводить работу, направленную на развитие позитивного отношения всех участников образовательных отношений к объективной оценке результатов обучения.

Срок : постоянно

3.2.Обеспечить объективное проведение оценочных процедур (PISA НИКО, ВПР, РПР) и эффективное использование их результатов для оказания адресной помощи всем участникам образовательного процесса с целью повышения качества образования учащихся общеобразовательных организаций.

Председатель коллегии С.А. Сухонда